



**Администрация Находкинского городского округа
Приморского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 августа 2014 г.

г. Находка

№ 1598

**Об утверждении муниципальной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства
на территории Находкинского городского округа
на 2015-2017 годы»**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», распоряжением администрации Находкинского городского округа от 19.05.2014 г. № 272-р «О разработке муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы», руководствуясь ч.1 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Находкинского городского округа, администрация Находкинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы».

2. Отделу по работе со средствами массовой информации администрации Находкинского городского округа (Шевкин) опубликовать настоящее постановление в официальном средстве массовой информации Находкинского городского округа и разместить на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет в разделе «Муниципальные программы».

3. Отделу делопроизводства администрации Находкинского городского округа (Атрашок) разместить данное постановление на официальном сайте Находкинского городского округа в сети Интернет в разделе «Постановления».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2015 года.

5. Контроль за исполнением данного постановления «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы» возложить на первого заместителя главы администрации Находкинского городского округа Б.И. Гладких.

Глава администрации
Находкинского городского округа



О.Г. Колядин

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Находкинского городского округа
от «29» августа 2014г.
№ 1598

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА 2015-2017 ГОДЫ»**

**ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
НА 2015-2017 ГОДЫ»**

Ответственный исполнитель программы	Управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа
Соисполнители программы	Управление имуществом администрации Находкинского городского округа
Структура программы	Программные мероприятия
Подпрограммы Отдельные мероприятия	Не предусмотрены
Сведения о нормативных правовых актах, которыми утверждены государственные программы Российской Федерации, Приморского края	Государственная программа Российской Федерации "Экономическое развитие и инновационная экономика", утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 г. N 316; Государственная программа Приморского края "Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края" на 2013 - 2017 годы, утвержденная постановлением Администрации Приморского края от 07.12.2012 г. N 382-па
Цель программы	Обеспечение благоприятных условий для создания и развития малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа
Задачи программы	-Совершенствование правовых, организационных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства; -совершенствование механизмов предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

	<p>-формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>-расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово- кредитным ресурсам;</p> <p>-поддержка предпринимательской инициативы по созданию собственного дела, формирование положительного имиджа предпринимательства среди населения и молодежи;</p> <p>-повышение экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа.</p>
Этапы и сроки реализации программы	Муниципальная программа реализуется в 2015-2017 годах в один этап
Целевые индикаторы и показатели программы	<p>-Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения:</p> <p>2015 год - 499,270 единиц;</p> <p>2016 год- 502,446 единиц;</p> <p>2017 год - 504,034 единиц.</p> <p>-доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций:</p> <p>2015 год -41,664 %;</p> <p>2016 год- 41,720 %;</p> <p>2017 год -41,754 %.</p>
Объем средств бюджета городского округа на финансирование программы и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию ее целей средств федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов государственных внебюджетных фондов, иных внебюджетных источников	<p>Финансирование мероприятий муниципальной программы на 2015 - 2017 годы запланировано за счет средств бюджета Находкинского городского округа, краевого и федерального бюджетов. Общий объем средств на реализацию программы 14 300,0 тыс.руб.</p> <p>Объем финансирования мероприятий муниципальной программы на 2015 - 2017 годы из средств бюджета Находкинского городского округа составляет 8 300,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>2015 год – 2 500,0 тыс. руб.;</p> <p>2016 год – 2 800,0 тыс. руб.;</p> <p>2017 год – 3 000,0 тыс. руб.</p> <p>Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2015 - 2017 годы средств краевого бюджета составляет 3000,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2015 году – 1 000,0 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году - 1 000,0 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 1 000,0 тыс. руб.;</p> <p>Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2015 - 2017 годы средств</p>

	<p>федерального бюджета составляет 3 000,0 тыс. руб., в том числе:</p> <p>в 2015 году – 1 000,0 тыс. руб.;</p> <p>в 2016 году – 1 000,0 тыс. руб.;</p> <p>в 2017 году – 1 000,0 тыс. руб.</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Реализация мероприятий муниципальной программы позволит достичь следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none">- количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) на 10 тысяч человек населения с 499.270 ед. до 504,034 единиц к 2017 году;- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 41,664 % до 41,754 % к 2017 году.

1. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе основных проблем в указанной сфере и прогноз её развития

Создание условий для развития благоприятного предпринимательского климата, конкуренции и развития механизмов саморегулирования предпринимательского сообщества является главным направлением реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа.

Малое и среднее предпринимательство - это неотъемлемая часть экономики Находкинского городского округа, фундаментальная основа ее функционирования.

Уровень развития малого и среднего бизнеса является одной из важнейших характеристик муниципальной экономики, поскольку формирует цивилизованные рыночные отношения, способствует повышению качества товаров, работ, услуг и культуры обслуживания; приближает производство товаров и услуг к конкретным потребителям; обеспечивает самозанятость населения, создает основную долю рабочих мест, в значительной степени способствует формированию конкурентной среды и установлению рыночного равновесия.

На территории Находкинского городского округа в 2013 году количество субъектов малого и среднего предпринимательства составило 7 765 единиц, из них 3 170 малых и средних предприятий, суммарный годовой оборот которых равен 35,8 млрд. рублей. Доля оборота малых и средних предприятий в общем обороте за 2013 год составила 31,0%. Количество действующих индивидуальных предпринимателей 4 595 единиц, доля их оборота по итогам года равна 5,9% от общего оборота предприятий города.

Число субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения в 2013 году составило 493,2 единицы. По отношению к 2012 году произошло снижение на 10,9%, причиной которого стала ликвидация индивидуальных предпринимателей как следствие повышения фискальной нагрузки (увеличение выплат по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды).

Среднесписочная численность работников малых и средних предприятий города в 2013 году оценочно составила 21,6 тыс. человек. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций -41,5%.

Доля налоговых поступлений в бюджет Находкинского городского округа в 2013 году от субъектов малого и среднего предпринимательства составила 18% .

Сложившаяся структура малых и средних предприятий Находкинского городского округа практически не меняется в последние годы. В отраслевой структуре наибольший удельный вес занимает оптовая и розничная торговля, на долю которой приходится около 34%. Привлекательность данной сферы объясняется прежде всего, относительно быстрой окупаемостью вложенных средств, стабильным потребительским спросом. Не отстают в развитии такие виды экономической деятельности как операции с недвижимым имуществом деятельности, на долю которых приходится - 17%, транспорт и связь - 16%, строительство - 10%, обрабатывающее производство - 7% и прочие услуги - 4%.

Основным источником финансирования деятельности сферы малого и среднего предпринимательства по-прежнему остаются собственные средства предпринимателей. Привлечение заемных и кредитных ресурсов остаётся для предпринимателей достаточно проблематично, особенно на первоначальном этапе построения бизнеса.

Несмотря на очевидную роль малого и среднего бизнеса в экономике города, есть ряд проблем, сдерживающих его развитие. Наиболее значимыми и влияющими на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа являются:

- недостаток стартового капитала и профессиональной подготовки для успешного начала предпринимательской деятельности, а также средств для развития предпринимательской деятельности;

- невысокий уровень развития системы информационного обеспечения субъектов малого и среднего предпринимательства;

- недостаток доступных производственных площадей;

- неурегулированность социально-трудовых отношений в сфере малого и среднего предпринимательства;

- неразвитость инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- слабая общественная активность предпринимателей, их разобщенность, недостаточная развитость общественных объединений предпринимателей.

Комплексный характер взаимосвязанных проблем в секторе малого и среднего

предпринимательства определяет необходимость концентрации и координации финансовых, имущественных и организационных ресурсов, взаимодействия органов власти всех уровней, организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства и бизнес-сообщества для решения задач ускоренного развития малого и среднего предпринимательства. Наиболее предпочтительным инструментарием, обеспечивающим максимальную эффективность координации и управления муниципальными ресурсами и финансами всех уровней, является программно-целевой метод. Данный метод предполагает увязку в рамках программы значительного множества мероприятий по целям, содержанию работ, их исполнителям и ресурсам. В случае при неполном решении проблем по отдельности суммарные затраты на это значительно превысят те, которые потребовались бы при комплексном решении той же группы проблем.

При использовании программно-целевого метода рассматриваются несколько возможных вариантов решения проблем:

-решение обеспечивается посредством мероприятий, реализуемых администрацией Находкинского городского округа и финансируемых за счет средств местного бюджета (вариант 1);

-решение обеспечивается посредством мероприятий, реализуемых субъектами предпринимательской деятельности и финансируемых за счет собственных средств субъектов (вариант 2);

-решение обеспечивается посредством мероприятий, реализуемых администрацией Находкинского городского округа и финансируемых за счет средств местного бюджета, краевого и федерального бюджетов, а также собственных средств субъектов предпринимательской деятельности (вариант 3).

Сравнительные оценки указанных вариантов при равных внешних условиях представлены в следующей таблице.

№ п/п	Показатель	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
1	2	3	4	5
1	Расходы бюджета по осуществлению мероприятий, реализуемых для решения проблем	значительные	отсутствуют	умеренные
2	Возможность влияния на содержание и объем	максимальная	отсутствует	высокая

1	2	3	4	5
	финансирования мероприятий, реализуемых для решения проблем. на этапах их проектирования и исполнения			
3	Возможность влияния на полноту и своевременность решения проблем	высокая	отсутствует	средняя

Вместе с тем, существуют риски при реализации муниципальной программы, которые могут препятствовать достижению запланированных результатов. Основным риском является дефицит средств Находкинского городского округа и недофинансирование из бюджета Приморского края. Это потребует внесения изменений в муниципальную программу, пересмотра целевых значений показателей, возможно, отказ от реализации отдельных мероприятий муниципальной программы.

Способами ограничения финансовых рисков может являться ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, определение приоритетов для первоочередного финансирования.

Анализ вариантов решения проблемы показывает, что наиболее предпочтительным по соотношению затрат и устойчивости к возможным рискам является третий вариант решения проблемы, предусматривающий совместное финансирование за счет бюджетных средств всех уровней и средств субъектов предпринимательской деятельности.

2. Приоритеты муниципальной политики Находкинского городского округа в сфере реализации муниципальной программы, цели и задачи муниципальной программы

Приоритетные направления муниципальной политики в области развития и поддержки предпринимательства Находкинского городского округа определены государственной политикой, направленной на достижение устойчивых темпов экономического роста на основе модернизации и диверсификации экономики, и комплексного развития сферы услуг.

Цели, задачи муниципальной программы связаны с реализацией целей, установленных Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого

и среднего предпринимательства Российской Федерации», и соответствуют приоритетам государственной политики. Мероприятия муниципальной программы основаны на принципе равного доступа всех субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа ко всем инструментам поддержки и предполагает сбалансированное развитие предпринимательства на территории города.

Цель муниципальной программы - обеспечение благоприятных условий для создания и развития малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа.

Достижение указанной цели предполагает решение следующего комплекса задач:

- совершенствование правовых. организационных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

- совершенствование механизмов предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;

- формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансово- кредитным ресурсам;

- поддержка предпринимательской инициативы по созданию собственного дела, формирование положительного имиджа предпринимательства среди населения и молодежи;

- повышение экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа.

3.Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы осуществляется в один этап в течение 2015-2017 годов.

4. Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы

Целевыми индикаторами муниципальной программы, характеризующими достижение ее цели, являются:

- количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая

индивидуальных предпринимателей на 10 тысяч человек населения с 499,270 ед. до 504,034 ед.;

-доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций с 41,66 % до 41,75 %.

Сведения о целевых показателях и индикаторах муниципальной программы приведены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

5. Характеристика мероприятий Программы

В соответствии с целевой направленностью муниципальной программы выделены следующие мероприятия:

5.1.Изучение и формирование благоприятной деловой среды для развития предпринимательской деятельности.

5.1.1.Содействие формированию организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2.Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2.1.Обеспечение функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки», ведение Реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на официальном сайте администрации Находкинского городского округа.

5.2.2.Расширение информационных ресурсов с использованием возможностей действующих информационных систем, полезных для малого и среднего предпринимательства.

5.2.3.Выпуск тематических статей в печатных средствах массовой информации городского округа о развитии малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа, о примерах успешного ведения бизнеса.

5.3.Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенций и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.3.1. Организация и проведение совещаний, семинаров, встреч по обмену опытом, круглых столов, конференций по вопросам предпринимательской деятельности.

5.3.2. Организация и проведение Недели предпринимательства, посвященной празднованию профессионального праздника «День российского предпринимательства».

5.3.3. Организация и проведение конкурса профессионального мастерства среди работников бытового обслуживания населения.

5.3.4. Организация и проведение конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии» среди продавцов продовольственных (непродовольственных) товаров.

5.3.5. Организация и проведение конкурса профессионального мастерства по кулинарии и сервису.

5.3.6. Организация и проведение конкурса «Лучший молодежный бизнес-проект».

5.3.7. Организация и проведение смотра-конкурса на лучшее художественное, световое оформление и праздничное обслуживание среди предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Находкинского городского округа к Новому году.

5.3.8. Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в региональных, федеральных и международных конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки.

5.3.9. Оказание содействия товаропроизводителям Находкинского городского округа в продвижении собственной продукции на потребительский рынок.

5.3.10. Организация и проведение ярмарки с привлечением местных товаропроизводителей, граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством.

5.4. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.4.1. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры их поддержки муниципального имущества Находкинского городского округа во владение и (или) в пользование.

5.5. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, в виде предоставления субсидий.

Перечень мероприятий муниципальной программы, сроки и ожидаемые результаты их реализации приведены в Приложении № 2 к муниципальной программе.

6. Механизм реализации муниципальной программы

Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование хода исполнения программных мероприятий, координацию действий участников ее реализации, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана мероприятий программы.

Координацию мероприятий по выполнению муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель - управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа.

Муниципальная программа реализуется путем предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства следующих видов поддержки: информационной, имущественной, финансовой.

Информационная поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства путем информационной открытости и доступа к изменениям действующего законодательства в области предпринимательской деятельности, а также предоставление информации о ходе реализации муниципальной программы, о формах и инструментах поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа.

Имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, оказывается в соответствии с Решением Думы Находкинского городского округа от 09.12.2009 г. № 462 «О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества Находкинского городского округа

для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки, а также о порядке и условиях предоставления этого имущества в аренду».

Финансовая поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, в виде субсидий.

Условия и цели предоставления субсидий предусмотрены Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации Приложение № 6 к муниципальной программе.

Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенций и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем стимулирования активности предпринимателей, молодежного сообщества через организацию и проведение конкурсов профессионального мастерства, совещаний, семинаров, встреч по обмену опытом, круглых столов, конференций; привлечение к участию в конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг); организацию и проведение ярмарок с привлечением местных товаропроизводителей.

Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Находкинского городского округа, кассовым планом исполнения городского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

7. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы реализуются за счет средств бюджета Находкинского городского округа в соответствии с Приложением N 4 к муниципальной программе. В 2015 - 2017 годах планируемый общий объем финансирования муниципальной программы из средств бюджета Находкинского городского округа составит 8 300,0 тыс. руб., в том числе:

2015 год – 2 500,0 тыс. руб.;

2016 год – 2 800,0 тыс. руб.;

2017 год – 3 000,0 тыс. руб.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2015 - 2017 годы средств краевого бюджета составит 3 000,0 тыс. руб., в том числе:

2015 году – 1 000,0 тыс. руб.;

2016 году – 1 000,0 тыс. руб.;

2017 году – 1 000,0 тыс. руб.;

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию цели муниципальной программы на 2015 - 2017 годы средств федерального бюджета составит 3 000,0 тыс. руб., в том числе:

2015 году – 1 000,0 тыс. руб.;

2016 году – 1 000,0 тыс. руб.;

2017 году – 1 000,0 тыс. руб.

Объем расходов на осуществление мероприятий муниципальной программы подлежит ежегодному уточнению на основе оценки эффективности реализации муниципальной программы и исходя из утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств бюджета Находкинского городского округа на очередной финансовый год.

Прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств федерального, краевого бюджетов, внебюджетных источников представлена в Приложении N 3 к муниципальной программе.

В случае признания Находкинского городского округа получателем субсидий в рамках поддержки малого и среднего предпринимательства за счет средств краевого и федерального бюджета, указанные средства предусматриваются как источник финансирования муниципальной программы.

Субсидии из краевого и федерального бюджетов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, поступают в бюджет Находкинского городского округа на основании заключенных соглашений с департаментом экономического развития и стратегического развития Приморского края.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы представлена в Приложении N 4 к муниципальной программе.

10. Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Оценка эффективности реализации муниципальной программы представляет собой механизм контроля за выполнением мероприятий муниципальной программы в зависимости от степени достижения цели и задач, определенных муниципальной программой, в целях оптимальной концентрации средств на поддержку малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа.

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем муниципальной программы по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год, а также по итогам завершения реализации муниципальной программы.

Обязательным условием оценки эффективности реализации муниципальной программы является выполнение запланированных промежуточных результатов реализации муниципальной программы (целевых индикаторов, показателей муниципальной программы).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится по следующим критериям:

- степень достижения цели и решения задач муниципальной программы;
- степень эффективности использования бюджетных средств.

Расчет критериев оценки эффективности реализации муниципальной программы:

1. Расчет степени достижения цели и решения задач муниципальной программы применяется для целевых индикаторов, у которых положительным результатом считается суммарное превышение фактического значения целевых индикаторов над плановыми значениями целевых индикаторов:

-количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 10 тыс. человек населения;

-доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций;

$$E_i = \frac{\sum a_i}{b_i} \cdot 100\% \\ K$$

где:

E – текущая эффективность реализации муниципальной программы для i -го года реализации муниципальной программы ;

a_i^k - фактическое значение k -го индикатора реализации муниципальной программы в i -й год реализации муниципальной программы;

b_i^k - целевое утвержденное значение k -го индикатора реализации муниципальной программы в i -й год реализации муниципальной программы;

K - число индикаторов реализации муниципальной программы.

2. Расчет степени эффективности использования бюджетных средств:

$$\mathcal{E}_{\text{бв}} = \frac{\Phi_{\text{факт}}}{\Phi_{\text{план}}} \times 100\%,$$

где:

$\mathcal{E}_{\text{бв}}$ - степень соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета;

$\Phi_{\text{факт}}$ - фактическое освоение средств бюджета в отчетном периоде;

$\Phi_{\text{план}}$
- запланированный объем средств бюджета в отчетном периоде.

3. Расчет эффективности реализации муниципальной программы:

$$\mathcal{E}P_n = E * \mathcal{E}_{\text{бв}}$$

Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой, в случае если значение $\mathcal{E}P_n$ составляет не менее 0,9.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение $\mathcal{E}P_n$ составляет не менее 0,08.

Эффективность реализации программы признается удовлетворительной в случае, если значение $\mathcal{E}P_n$ составляет менее 07

В остальных случаях эффективность реализации программы признается неудовлетворительной.

План реализации муниципальной программы

План реализации муниципальной программы на 2015-2017 годы представлен в Приложении № 5 к муниципальной программе.

Приложение № 1
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего
предпринимательства на
территории Находкинского
городского округа на 2015-
2017 годы», утвержденной
постановлением
администрации Находкинского
городского округа
от « 29 » сентября 2014 года
№ 1598

СВЕДЕНИЯ О ПОКАЗАТЕЛЯХ (ИНДИКАТОРАХ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА НА 2015-2017 ГОДЫ»

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значение показателей				
			отчетный год 2013	текущий год 2014	очередной год 2015	первый год планового периода 2016	Второй год планового периода 2017
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 10 тысяч человек населения	ед.	493,235	496,411	499,270	502,446	504,034
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в	%	41,554	41,608	41,664	41,720	41,754

1	2	3	4	5	6	7	8
	среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций						

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства
администрации Находкинского городского округа

Г.В.Корейкина

Г.В.Корейкина

Приложение № 2

к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего
предпринимательства на
территории Находкинского
городского округа на 2015-
2017 годы», утвержденной
постановлением
администрации Находкинского
городского округа
от « 29 » сентября 2014 года
№ 1598

ПЕРЕЧЕНЬ И КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В СОСТАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2015-2017 ГОДЫ»

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат	Последствия не реализации мероприятия программы	Связь с показателями муниципальной программы
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Изучение и формирование благоприятной деловой среды для развития предпринимательской деятельности						
1.1.	Содействие формированию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	управление потребительского о рынка и предпринимательства	2015	2017	расширение доступности получения консультационных информационных услуг на безвозмездной основе повышение квалификации кадров в	ухудшение условий для развития бизнеса	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы

1	2	3	4	5	6	7	8
					сфере малого и среднего предпринимательства		
2	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства						
2.1.	Обеспечение функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки», ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	расширение информационной доступности	блокирование информации	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
2.2.	Выпуск тематических статей в печатных средствах массовой информации городского округа о развитии малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа, о примерах успешного ведения бизнеса	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение активности малого и среднего предпринимательства приобретение положительного опыта ведения предпринимательской деятельности	снижение деловой активности субъектов малого и среднего предпринимательства	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
2.3	Расширение информационных ресурсов с использованием	управление потребительского рынка и	2015	2017	повышение доверия предпринимателей к деятельности власти и	отсутствие эффективного механизма	оказывает влияние на достижение

1	2	3	4	5	6	7	8
	возможностей действующих информационных систем для малого и среднего предпринимательства	предпринимательства			реализуемой муниципальной политики. на направленное обеспечение условий развития предпринимательства	оперативного информирования субъектов на малого и среднего предпринимательства	всех показателей муниципальной программы
3.	Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенций и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства						
3.1.	Организация проведения совещаний, семинаров, встреч по обмену опытом, круглых столов, конференций по вопросам предпринимательской деятельности	управление потребительского рынка предпринимательства	2015	2017	повышение предпринимательской грамотности в вопросах ведения бизнеса, повышение конкурентоспособности и малых и средних предприятий Находкинского городского округа	недостаточный уровень знаний и навыков ведения бизнеса	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
3.2.	Организация и проведение Недели предпринимательства, посвященной празднованию профессионального праздника «День российского предпринимательства»	управление потребительского рынка предпринимательства	2015	2017	повышение предпринимательской грамотности в вопросах ведения бизнеса приобретение положительного опыта ведения предпринимательской деятельности	недостаточный уровень знаний и навыков ведения бизнеса	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
3.3.	Организация проведения конкурсного профессионального	управление потребительского рынка и	2015	2017	повышение профессионализма	недостаточный уровень знаний и	оказывает влияние на достижение

1	2	3	4	5	6	7	8
	мастерства работников бытового обслуживания населения	среди предпринимателей рынка и предпринимателей «Лучший по профессии» среди продавцов продовольственных товаров	2015	2017	совершенствование деловых качеств повышение качества услуг, предоставляемых населению	навыков вопросам ведения бизнеса снижение качества услуг, предоставляемых населению	повсех показателей муниципальной программы
3.4.	Организация проведения профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии» среди продавцов продовольственных товаров	и управление рынка и предпринимателей «Лучший по профессии» среди продавцов продовольственных товаров	2015	2017	повышение профессионализма совершенствование деловых качеств повышение качества услуг, предоставляемых населению	снижение качества услуг, предоставляемых населению	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
3.5	Организация проведения конкурса профессионального мастерства на звание «Лучший по профессии» среди продавцов непродовольственных товаров	и управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение профессионализма совершенствование деловых качеств повышение качества услуг, предоставляемых населению	снижение качества услуг, предоставляемых населению	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
3.6.	Организация проведения конкурса профессионального мастерства по кулинарии и сервису	и управление потребительского рынка и предпринимателей	2015	2017	повышение качества предоставляемых услуг населению повышение профессионализма совершенствование	снижение качества услуг, предоставляемых населению	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы

1	2	3	4	5	6	7	8
3.7. Организация проведения конкурса «Лучший молодежный бизнес-проект»	и управление конкурсом молодежного рынка и молодежного рынка предпринимательства	2015	2017	деловых качеств выявление в молодежной среде людей с высоким предпринимательским потенциалом	снижение активности молодежи сообщества заинтересованности в осуществлении предпринимательской деятельности	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы	
3.8. Организация и проведение конкурса на лучшее художественное, праздничное обслуживание среди предприятий торговли, общественного питания и бытового	и управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение уровня знаний молодежи и получение практических навыков организации и ведения бизнеса, содействие занятости молодежи	повышение качества обслуживания населения повышение конкурентоспособности и предприятий	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы	

1	2	3	4	5	6	7	8
	обслуживания населения Находкинского городского округа к Новому году						
3.9.	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в региональных, федеральных и международных конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	развитие предпринимательской инициативы повышение конкурентоспособности	отсутствие предпринимательской инициативы снижение конкурентоспособности	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
3.10	Оказание содействия на продвижению потребительский рынок Находкинского городского округа продукции местных производителей	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	продвижение продукции местных производителей, сельскохозяйственных производителей	отсутствие на продовольственном рынке продукции местных производителей	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
3.11.	Организация и проведение ярмарки с привлечением местных товаропроизводителей, граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	продвижение продукции местных сельскохозяйственных производителей	отсутствие на продовольственном рынке Находкинского городского округа продукции местных	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством</p>					производителей	
4.	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства						
4.1.	<p>Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки муниципального имущества Находкинского городского округа во владение и (или) в пользование</p>	<p>управление ипотребительского рынка и предпринимательств</p>	2015	2017	<p>реализация права субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства владения, пользования муниципальным имуществом</p> <p>внесенного в Перечень муниципального имущества Находкинского городского округа для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру их поддержки</p>		<p>оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы</p>

1	2	3	4	5	6	7	8
5.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации						
5.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение конкурентоспособности; обеспечение занятости населения; увеличение производимых субъектами малого предпринимательства товаров (работ, услуг), создание и сохранение рабочих мест; увеличение налоговых поступлений в местный бюджет	снижение конкурентоспособности предприятий малого и среднего бизнеса	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы
5.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение конкурентоспособности; обеспечение занятости населения; увеличение производимых субъектами малого предпринимательства товаров (работ, услуг), создание и сохранение	снижение конкурентоспособности предприятий малого и среднего бизнеса	оказывает влияние на достижение всех показателей муниципальной программы

1	2	3	4	5	6	7	8
					рабочих мест; увеличение налоговых поступлений в местный бюджет		

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства администрации
Находкинского городского округа

Г.В.Корейкина

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего
предпринимательства на
территории Находкинского
городского округа на 2015-2017
годы», утвержденной
постановлением администрации
Находкинского городского округа
от « 29 » сентября 2014 года
№ 1598

ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2015-2017 ГОДЫ»

№ п/п	Наименование подпрограммы, отдельного мероприятия	Источники ресурсного обеспечения	Оценка расходов (тыс.руб.),годы		
			2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015- 2017 годы»	Всего: федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа внебюджетные фонды иные внебюджетные источники	4500,0 1000,0 1000,0 2500,0 0,0 0,0	4800,0 1000,0 1000,0 2800,0 0,0 0,0	5000,0 1000,0 1000,0 3000,0 0,0 0,0

1	2	3	4	5	6
2.	Изучение и формирование благоприятной деловой среды для развития предпринимательской деятельности	Всего: федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа внебюджетные фонды иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
3.	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего: федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа внебюджетные фонды иные внебюджетные источники	50,0 0,0 0,0 0,0 0,0	50,0 0,0 0,0 0,0 0,0	50,0 0,0 0,0 0,0 0,0
4.	Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенций и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего: федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа внебюджетные фонды иные внебюджетные источники	860,0 0,0 0,0 0,0 0,0	550,0 0,0 0,0 0,0 0,0	895,0 0,0 0,0 0,0 0,0

1	2	3	4	5	6
5.	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	Всего: Федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа внебюджетные фонды иные внебюджетные источники	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0
6.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации	Всего: Федеральный бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) краевой бюджет (субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты) бюджет Находкинского городского округа внебюджетные фонды иные внебюджетные источники	3590,0 1000,0 1000,0 0,0 0,0	4200,0 1000,0 1000,0 0,0 0,0	4055,0 1000,0 1000,0 0,0 0,0

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства администрации
Находкинского городского округа



Г.В.Корейкина

Приложение № 4
 к муниципальной программе
 «Развитие малого и среднего
 предпринимательства на
 территории Находкинского
 городского округа на 2015-
 2017 годы», утвержденной
 постановлением
 администрации Находкинского
 городского округа
 от « 29 » сентября 2014 года
 № 1598

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
 «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА
 ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2015-2017 ГОДЫ»
 ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (тыс. руб.)

N п/п	Наименование муниципальной программы, мероприятий	Ответственный исполнитель	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы		
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2015 год	2016 год	2017 год
1	Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы	3 управление потребительского рынка и предприниматель ства	4	5	6	7	8	9	10
			851	0412	x	x	2500,0	2800,0	3000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Изучение и формирование благоприятной деловой среды для развития предпринимательской деятельности									
1.1.	Содействие формированию организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ									
2. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
2.1.	Обеспечение функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки», ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа.	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
2.2.	Расширение информационных ресурсов с использованием возможностей действующих информационных систем полезных для малого и среднего предпринимательства	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.3.	мастерства среди работников бытового обслуживания населения	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	244	180,0	0,0	180,0
3.4.	Организация и проведение конкурса профессионального мастера на звание «Лучший по профессии» среди продавцов продовольственных товаров	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	244	0,0	0,0	170,0
3.5.	Организация и проведение конкурса профессионального мастера на звание «Лучший по профессии» среди продавцов непродовольственных товаров	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	244	150,0	0,0	0,0
3.6.	Организация и проведение конкурса профессионального мастера по кулинарии и сервису	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	244	0,0	160,0	0,0
3.7.	Организация и проведение конкурса «Лучший молодежный бизнес-проект»	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	244	150,0	0,0	150,0
3.8.	Организация и проведение смотров	управление потребительского	851	0412	7951400	244	70,0	75,0	80,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	конкурса на лучшее художественное, световое оформление и праздничное обслуживание среди предприятий торговли общественного питания и бытового обслуживания населения Находкинского городского округа к Новому году	рынка и предпринимательства							
3.9	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в региональных, федеральных и международных конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
3.10	Оказание содействия продвижению на потребительский рынок Находкинского городского округа продукции местных производителей	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.11	Организация и проведение ярмарки с привлечением местных товаропроизводителей, граждан, ведущих крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	20,0	25,0	25,0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ									
4. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства									
4.1.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры их поддержки муниципального имущества Находкинского городского округа во владение и (или) в пользование	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	x	x	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ									
5. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации									
5.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение	управление потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	810	1000,0	1000,0	1000,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	ства							
5.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования	управление и потребительского рынка и предпринимательства	851	0412	7951400	810	590,0	1200,0	1225,0
ИТОГО ПО РАЗДЕЛУ							1590,0	2200,0	1225,0

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства администрации
Находкинского городского округа

Скор

Г.В.Корейкина

Приложение № 5
к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего
предпринимательства на
территории Находкинского
городского округа на 2015-
2017 годы», утвержденной
постановлением
администрации Находкинского
городского округа
от « 29 » сентября 2014 года
№ 1598

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2015-2017 ГОДЫ»

N п/п	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат	Бюджет НГО	Объем финансиро вания (тыс.руб.)
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Изучение и формирование благоприятной деловой среды для развития предпринимательской деятельности						
1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.	Содействие формированию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	расширение доступности получения консультационных и информационных услуг на безвозмездной основе	8511.04 2.795 400.x	0,0
					повышение		

1	2	3	4	5	6	7	8
					квалификации кадров в сфере малого и среднего предпринимательства		
2	Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства						
2.1.	Обеспечение функционирования веб-страницы «Малый и средний бизнес Находки», ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки» на официальном сайте администрации Находкинского городского округа.	управление потребительского рынка предпринимательства	2015	2017	расширение информационной доступности	8511.0412.7951400.x	0,0
2.2.	Расширение информационных ресурсов с использованием возможностей действующих информационных систем полезных для малого и среднего предпринимательства	управление потребительского рынка предпринимательства	2015	2017	повышение доверия к предпринимателям к деятельности власти и реализуемой муниципальной политики направленной на обеспечение условий развития предпринимательства	8511.0412.7951400.x	0,0
2.3.	Выпуск тематических статей в печатных	управление потребительского	2015	2017	повышение деловой активности субъектов	851.0412.7951400. 244.226	150,0

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>средства массовой информации городского округа о развитии малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа, о примерах успешного ведения бизнеса</p>	<p>рынка и предпринимательства</p>			<p>мало и среднего предпринимательства приобретение положительного опыта ведения предпринимательской деятельности</p>		
3.	<p>Формирование положительного имиджа предпринимательства, повышение предпринимательской грамотности, компетенций и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства</p>						
3.1.	<p>Организация проведения совещаний, семинаров, встреч и обмена опытом, круглых столов, конференций по вопросам предпринимательской деятельности</p>	<p>управление и потребительского рынка и предпринимательства</p>	2015	2017	<p>повышение предпринимательской грамотности в вопросах ведения бизнеса</p> <p>повышение конкурентоспособности малых и средних предприятий Находкинского городского округа</p>	<p>851.0412.7951400. 244.226</p>	600,0
3.2.	<p>Организация и проведение Недели предпринимательства, посвященной празднованию профессионального праздника «День российского предпринимательства»</p>	<p>управление и потребительского рынка и предпринимательства</p>	2015	2017	<p>повышение предпринимательской грамотности в вопросах ведения бизнеса</p> <p>приобретение положительного опыта ведения предпринимательской деятельности</p>	<p>851.0412.7951400. 244.226</p>	270,0

1	2	3	4	5	6	7	8
3.3.	Организация проведения профессионального конкурса мастеров среди работников бытового обслуживания населения	и управление рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение профессионализма совершенствование деловых качеств повышение качества услуг предоставляемых населению	851.0412.7951400.244.226	360,0
3.4.	Организация проведения профессионального конкурса на звание «Лучший по профессии» среди продавцов продовольственных товаров	и управление рынка и предпринимательства	2017	2017	повышение профессионализма совершенствование деловых качеств повышение качества услуг предоставляемых населению	851.0412.7951400.244.226	170,0
3.5	Организация проведения профессионального конкурса на звание «Лучший по профессии» среди продавцов непродовольственных товаров	и управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2015	повышение профессионализма совершенствование деловых качеств повышение качества услуг предоставляемых населению	851.0412.7951400.244.226	150,0
3.6.	Организация проведения профессионального конкурса по кулинарии и сервису	и управление рынка и предпринимательства	2016	2016	повышение качества предоставляемых услуг населению повышение	851.0412.7951400.244.226	160,0

1	2	3	4	5	6	7	8
3.7	Организация и проведение конкурса «Лучший молодежный бизнес-проект»	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	<p>профессионализма совершенствование деловых качеств</p> <p>выявление в молодежной среде людей с высоким предпринимательским потенциалом</p> <p>поддержание молодежных инициатив по разработке и реализации перспективных бизнес-проектов</p> <p>повышение уровня знаний молодежи и получение практических навыков организации и ведения бизнеса, содействие занятости молодежи</p>	851.0412.7951400. 244.226	300,0
3.8.	Организация и проведение конкурса на лучшее художественное, праздничное обслуживание среди предприятий торговли, общественного питания	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	<p>повышение качества обслуживания населения</p> <p>повышение конкурентоспособности предприятий</p>	851.0412.7951400. 244.290	225,0

1	2	3	4	5	6	7	8
и обслуживания населения Находкинского городского округа к Новому году	бытового						
3.9	Оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в участии в региональных, федеральных и международных конкурсах, выставках с целью продвижения производимых ими товаров (работ, услуг) на региональный, федеральный и международный рынки	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	развитие предпринимательской инициативы повышение конкурентоспособности	851.0412.7951400. 244.х	0,0
3.10	Оказание содействия на продвижению потребительского рынка Находкинского городского округа местных производителей	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	продвижение продукции местных производителей, сельскохозяйственных производителей	851.0412.7951400. 244.х	0,0
3.11.	Организация и проведение ярмарки с привлечением местных товаропроизводителей, граждан, ведущих крестьянские	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	продвижение продукции местных производителей, сельскохозяйственных производителей	851.0412.7951400. 244.226	70,0

1	2	3	4	5	6	7	8
	(фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством						
4.	Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства						
4.1.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры их поддержки	управление и потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	реализация права субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства владения, пользования муниципальным имуществом	851.0412.7951400.244.x	0,0
	муниципального имущества Находкинского городского округа во владение и (или) в пользование				внесенного в Перечень муниципального имущества Находкинского городского округа для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим		

1	2	3	4	5	6	7	8
					инфраструктуру их поддержки		
5.	Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства производящих и реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации в виде субсидий						
5.1.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга)	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение конкурентоспособности; обеспечение занятости населения; увеличение производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг), создание и сохранение рабочих мест; увеличение налоговых поступлений в местный бюджет	851.0412.7951400.810.242	3000.0
5.2.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования	управление потребительского рынка и предпринимательства	2015	2017	повышение конкурентоспособности; обеспечение занятости населения; увеличение производимых	851.0412.7951400.810.242	2845.0

1	2	3	4	5	6	7	8
					субъектами малого и среднего предпринимательства товаров (работ, услуг), создание и сохранение рабочих мест;		
					увеличение налоговых поступлений в местный бюджет.		
	Итого по программе						8300,0

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства администрации
Находкинского городского округа



Г.В.Корейкина

Приложение № 6

к муниципальной программе
«Развитие малого и среднего
предпринимательства на
территории Находкинского
городского округа на 2012-2014
годы», утвержденной
постановлением администрации
Находкинского городского округа
от « 29 » сентября 2014 года
№ 1598

ПОРЯДОК предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации (далее – Порядок), определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Находкинского городского округа субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, а также порядок возврата субсидий в случае нарушения целей и условий их предоставления.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия и условные сокращения:

Федеральный закон – Федеральный закон от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства (понятие используется в значении, указанном в Федеральном законе от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»);

местный бюджет – бюджет Находкинского городского округа;

субсидии – средства из всех уровней бюджета, предоставляемые СМиСП на безвозвратной и безвозмездной основе в целях возмещения недополученных доходов

и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг;

комиссия – комиссия при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

уполномоченный орган – управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа;

муниципальная Программа- муниципальная Программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы».

1.3.Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Находкинского городского округа, кассовым планом исполнения городского бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

2. Категории СМиСП, имеющих право на получение субсидий

Право на получение субсидий имеют СМиСП, производящие и реализующие товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации в случае их соответствия условиям, установленным статьей 4, п. 2 статьи 14 Федерального закона. В предоставлении субсидии СМиСП может быть отказано в соответствии пп.3,4,5 статьи 14 Федерального закона.

3. Цели и условия предоставления субсидий

3.1.Субсидии предоставляются СМиСП, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, с целью:

- а) возмещения части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга);
- б) возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования.

3.2.Субсидии предоставляются СМиСП при условиях:

1) регистрации на территории Находкинского городского округа и осуществления деятельности более одного года;

2) соответствия условиям, установленным статьями 4,14 Федерального закона;

3) осуществления деятельности в соответствии со следующими видами экономической деятельности:

раздел А. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство;

раздел В. Рыболовство, рыбоводство;

раздел D. Обрабатывающие производства (кроме производства подакцизных товаров);

раздел G. Оптовая и розничная торговля; ремонт автотранспортных средств, мотоциклов, бытовых изделий и предметов личного пользования (за исключением оптовой и розничной торговли);

раздел E. Производство и распределение электроэнергии, газа и воды;

раздел F. Строительство;

раздел H. Гостиницы и рестораны;

раздел I. Транспорт и связь;

раздел K. Операции с недвижимым имуществом, аренда и предоставление услуг (за исключением операции с недвижимым имуществом, аренда машин и оборудования без оператора, прокат бытовых изделий и предметов личного пользования);

раздел M. Образование;

раздел N. Здравоохранение и предоставление социальных услуг;

раздел O. Предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг (за исключением деятельности общественных организаций);

раздел P. Предоставление услуг по ведению домашнего хозяйства.

Для целей предоставления субсидий вид деятельности СМиСП определяется исходя из основного вида экономической деятельности, указанного в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4) отсутствия в формах бухгалтерской (налоговой) отчетности за предшествующий год сведений о следующих видах деятельности: оптовая или розничная торговля;

5) отсутствия задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных

платежей, подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) осуществления выплат среднемесячной заработной платы на уровне не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения, установленного на территории Приморского края, а также отсутствия задолженности по заработной плате перед работниками на момент обращения за субсидией;

7) отсутствия в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) в качестве основного и (или) дополнительного вида экономической деятельности производство и (или) реализация подакцизных товаров, оптовая и розничная торговля;

8) неполучения в текущем финансовом году аналогичной финансовой поддержки в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края», а также иных государственных программ, предусматривающих финансовую поддержку СМиСП;

9) осуществления затрат, подлежащих возмещению за счет субсидии, с расчетных счетов субъекта малого или среднего предпринимательства, открытых в кредитных организациях (банках);

10) исполнения в полном объеме обязательств, в соответствии с которыми произведены затраты;

11) предоставления документов в порядке и с условиями, определенными настоящим Порядком.

3.3. Субсидии, предусмотренные настоящим Порядком, предоставляются в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных из всех уровней бюджета.

3.4. Условиями предоставления субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3.1. настоящего Порядка, кроме условий, определенных подпунктом 3.2. настоящего Порядка, являются:

1) договор финансовой аренды (лизинга) должен быть заключен не ранее 01.01.2012 года на срок не менее одного года и не более пяти лет;

2) предметом договора финансовой аренды (лизинга) является следующее оборудование: устройства, механизмы, автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины,

средства и технологии (далее - оборудование), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 года № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»

3) предоставление документов, подтверждающих фактическую уплату первоначального лизингового платежа по договору финансовой аренды (лизинга).

Для целей предоставления субсидий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3.1. и пункта 3.4. настоящего Порядка, под первоначальным лизинговым платежом по договору финансовой аренды (лизинга) понимается первый платеж, согласно договору финансовой аренды (лизинга) уплаченный лизингополучателем до момента передачи ему оборудования лизингодателем (далее – первый взнос (аванс)), размер которого составляет не более 50 процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга).

4) СМиСП (лизингополучатель) не должен являться одновременно продавцом по договору купли-продажи предмета лизинга в рамках одного лизингового правоотношения;

5) договор финансовой аренды (лизинга), заключен в российской валюте;

6) договор финансовой аренды (лизинга) не является договором субаренды (сублизинга);

7) в отношении договора финансовой аренды (лизинга) на дату подачи заявления на предоставление субсидии не должна быть осуществлена переуступка прав лизингополучателя.

Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3.1. настоящего Порядка, предоставляются СМиСП одновременно, из расчета 100 процентов документально подтвержденных затрат без учета налога на добавленную стоимость, связанных с уплатой первого взноса (аванса) по договорам финансовой аренды (лизинга).

Субсидия предоставляется однократно по каждому договору финансовой аренды (лизинга).

Максимальный размер субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом "а" пункта 3.1. настоящего Порядка, предоставляемой СМиСП предпринимательства в течение одного финансового года, составляет 400,0 тыс. руб.

В случае если на момент принятия решения о предоставлении субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом "а" пункта 3.1. настоящего Порядка, СМиСП являлся получателем субсидии в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» (далее - Подпрограмма Приморского края) в текущем финансовом году на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по иному договору финансовой аренды (лизинга), максимальный размер субсидии на возмещение затрат, предусмотренных подпунктом "а" пункта 3.1. настоящего Порядка, уменьшается на размер субсидии, предоставленной СМиСП в соответствии с Подпрограммой Приморского края в текущем финансовом году.

Общий объем субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3.1. настоящего Порядка, не должен превышать 400,0 тыс. рублей в течение финансового года.

3.5. Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.1. настоящего Порядка, предоставляются СМиСП при условии:

1) договор приобретения оборудования должен быть заключен не ранее 01.01.2013 года;

2) предметом договора приобретения оборудования является оборудование: устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии (далее - оборудование), относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 года № 1 «О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»;

3) соответствия приобретенного СМиСП оборудования, участвующего в производстве и реализации товаров (работ, услуг), основному виду экономической деятельности указанном в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

4)приобретенное оборудование предназначено для использования в течение длительного времени, т.е. срока продолжительностью свыше 12 месяцев или обычного операционного цикла, если он превышает 12 месяцев;

5)приобретенное оборудование не может быть продано и (или) передано в аренду со дня обращения за субсидией и в течение двух лет после года получения субсидии.

Субсидии на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.1. настоящего Порядка, предоставляются СМиСП единовременно из расчета 50% от общей суммы документально подтвержденных СМиСП затрат, включающих стоимость оборудования и расходы на транспортировку без учета налога на добавленную стоимость.

Максимальный объем субсидии, предусмотренной подпунктом «б» пункта 3.1. настоящего Порядка, одному СМиСП не должен превышать 250,0 тыс. рублей и предоставляется один раз в течение срока действия муниципальной программы.

4. Порядок предоставления субсидий

4.1. Для получения субсидии СМиСП представляют в уполномоченный орган единовременно следующие документы:

4.1.1. на возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «а» пункта 3.1 настоящего Порядка:

заявление на получение субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга), по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

копию паспорта руководителя СМиСП или доверенность представителя субъекта малого или среднего предпринимательства, выданную на представление интересов заявителя в уполномоченном органе, связанных с получением субсидии;

копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее 30 дней до даты подачи документов;

копии устава, документов, подтверждающих полномочия руководителя СМиСП (для юридических лиц). Если в состав учредителей или акционеров СМиСП юридического лица входят юридические лица с долей участия свыше 25 процентов, то необходимо подтвердить, что они являются СМиСП, представив документы указанных юридических лиц, предусмотренные абзацами седьмым, восьмым, девятым, четырнадцатым настоящего пункта.

Для акционерных обществ обязательно предоставление выписки из реестра акционеров, сформированной не ранее 30 дней до даты подачи документов, заверенной руководителем организации, уполномоченной вести реестр акционеров, а также копии документов, подтверждающих эти полномочия.

копию формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 года N ММ-3-25/174@).

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган почтовым направлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделение почтовой связи.

Индивидуальные предприниматели, не привлекавшие в предшествующем календарном году наемных работников, предоставляют информационное письмо об отсутствии наемных работников в указанный период.

справку об уровне среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы административно-управленческого персонала СМиСП) и об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками, составленную на дату подачи заявления на предоставление субсидии и заверенную руководителем СМиСП и главным бухгалтером (при наличии);

копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, а также копии налоговых деклараций (в случае применения специальных налоговых режимов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для юридических лиц); копии налоговых деклараций по применяемым системам налогообложения за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для

индивидуальных предпринимателей). В случае применения индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения предоставляется копия патента с отметкой налогового органа.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган почтовым отправлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделения почтовой связи.

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на последнюю отчетную дату (СПРАВКА об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов), выданную не ранее 30 дней до даты подачи документов;

копию договора финансовой аренды (лизинга) с приложением копий всех дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга) (при наличии), а также копии графика лизинговых платежей, акта приема-передачи оборудования, полученного лизингополучателем по договору финансовой аренды (лизинга), заверенные лизинговой компанией;

копию договора купли-продажи, заверенную лизинговой компанией;

копию графика фактически уплаченных платежей по договору финансовой аренды (лизинга) на день подачи заявления на получение субсидии, заверенную лизинговой компанией;

копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, подтверждающих уплату первого взноса (аванса);

копии документов, подтверждающих отнесение оборудования ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 года N 1 "О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"

информационное письмо лизинговой компании с обязательным указанием следующих сведений: размер первого взноса (аванса) по договору финансовой аренды (лизинга) без учета суммы налога на добавленную стоимость, наличие/отсутствие дополнительных соглашений к договору финансовой аренды (лизинга), а также наличие/отсутствие факта осуществления переуступки прав лизингополучателя по договору финансовой аренды (лизинга).

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются согласно описи, указанной в заявлении, на предоставление субсидии вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются после сверки.

4.1.2. На возмещение части затрат, предусмотренных подпунктом «б» пункта 3.1. настоящего Порядка:

заявление на получение субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

расчет размера субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

копию паспорта руководителя СМиСП или доверенность представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, выданную на представление интересов заявителя в уполномоченном органе, связанных с получением субсидии;

копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не ранее 30 дней до даты подачи документов;

копии устава, документов, подтверждающих полномочия руководителя СМиСП (для юридических лиц). Если в состав учредителей или акционеров СМиСП юридического лица входят юридические лица с долей участия свыше 25 процентов, то необходимо подтвердить, что они являются СМиСП, предоставив документы указанных юридических лиц, предусмотренные абзацами седьмым, восьмым, девятым, четырнадцатым настоящего пункта.

Для акционерных обществ обязательно предоставление выписки из реестра акционеров, сформированной не ранее 30 дней до даты подачи документов,

заверенной руководителем организации, уполномоченной вести реестр акционеров, а также копии документов, подтверждающих эти полномочия.

копию формы Сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год (утвержденной приказом ФНС России от 29.03.2007 года N ММ-3-25/174@).

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной отчетности в налоговый орган почтовым направлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделение почтовой связи.

Индивидуальные предприниматели, не привлекавшие в предшествующем календарном году наемных работников, представляют информационное письмо об отсутствии наемных работников в указанный период.

справку об уровне среднемесячной заработной платы работников предприятия (без учета заработной платы административно-управленческого персонала СМиСП) и об отсутствии задолженности по выплате заработной платы перед работниками, составленную на дату подачи заявления на предоставление субсидии и заверенную руководителем СМиСП и главным бухгалтером (при наличии).

копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках, а также копии налоговых деклараций (в случае применения специальных налоговых режимов) за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для юридических лиц); копии налоговых деклараций по применяемым системам налогообложения за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа (для индивидуальных предпринимателей). В случае применения индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения предоставляется копия патента с отметкой налогового органа

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган по телекоммуникационным каналам связи предоставляется копия квитанции о приеме документов в электронном виде.

В случае направления указанной бухгалтерской отчетности в налоговый орган почтовым отправлением предоставляется копия почтовой квитанции с описью

вложений и (или) другие документы, подтверждающие отправку документов через отделения почтовой связи.

справку налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на последнюю отчетную дату (СПРАВКА об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов), выданную не ранее 30 дней до даты подачи документов;

копии договоров, счетов на приобретенное оборудование, его транспортировку и иных документов (счет-фактура, товарная накладная, акт приема-передачи), подтверждающих приобретение оборудования;

копии платежных поручений с отметкой банка об исполнении, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, транспортировки оборудования;

копии документов, подтверждающих отнесения приобретенного оборудования к основным средствам.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, предоставляются согласно описи, указанной в заявлении на предоставление субсидии вместе с оригиналами. Оригиналы документов возвращаются после сверки.

4.2. Документы предоставляются лично руководителем субъекта малого или среднего предпринимательства (лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени СМиСП) или через представителя СМиСП на основании доверенности. Представленные документы должны быть заверены руководителем или уполномоченным представителем и скреплены печатью (при наличии).

4.3. Наличие в документах подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также повреждений, не позволяющих однозначно истолковывать их содержание, не допускается.

Документы, поступившие от субъектов малого и среднего предпринимательства возврату не подлежат.

4.4. Ответственность за полноту и достоверность документов, представленных для получения субсидии несут СМиСП.

4.5. Уполномоченный орган проверяет предоставленные СМиСП документы, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего Порядка, на соответствие требованиям действующего законодательства, а также по необходимости направляет официальные

запросы в органы государственной власти Российской Федерации и Приморского края.

4.6. Уполномоченный орган в срок не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления осуществляет его регистрацию в журнале регистрации заявлений от СМиСП на получение субсидий, который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью уполномоченного органа.

4.7. В течение десяти дней после даты регистрации заявления в журнале регистрации заявлений от СМиСП на получение субсидий уполномоченный орган осуществляет проверку на :

соответствие предоставленных СМиСП документов перечню документов, установленному пунктом 4.1. настоящего Порядка;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении, сведениям, содержащимся в предоставленных СМиСП документах;

правильность осуществленного СМиСП расчета размера субсидии;

соответствие расчета размера субсидии первичным документам, подтверждающим фактически объемы произведенных СМиСП затрат.

4.8. По результатам проверки, проведенной уполномоченным органом в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Порядка, уполномоченный орган оформляет заключение, которое вместе с заявлением и документами, предоставленными СМиСП, передает в Комиссию при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, в срок не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, установленного пунктом 4.7. настоящего Порядка.

4.9. Рассмотрение заявления и документов, поступивших от уполномоченного органа. Комиссия осуществляет в срок не более десяти дней со дня их поступления.

При одновременном поступлении в Комиссию документов от двух и более СМиСП, подавших заявления о предоставлении субсидии с целью возмещения части затрат, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Порядка, Комиссия осуществляет отбор СМиСП, которым будут предоставляться субсидии, с учетом предоставленных уполномоченным органом заключений, предусмотренных пунктом 4.8. настоящего Порядка.

При осуществлении отбора СМиСП основным критерием отбора является наименьший порядковый номер записи о регистрации заявления СМиСП в журнале регистрации заявлений от СМиСП на получение субсидий.

4.10. По результатам рассмотрения заявления и документов, поступивших от уполномоченного органа, Комиссия в порядке, установленном Положением о комиссии, утвержденном постановлением администрации Находкинского городского округа от 29.01.2010 г. № 99, принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии;
- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях, установленных в части 5 статьи 14 Закона.

4.11. Решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) оформляется в форме протокола заседания Комиссии, который вместе с заявлением и документами, предоставленными СМиСП, передается в уполномоченный орган в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения.

4.12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет СМиСП письменное уведомление о принятом решении, согласно форме приложение № 4 и проект соглашения (далее - Соглашение) о предоставлении субсидии в двух экземплярах (в случае принятия решения о предоставлении субсидии), заключаемый между администрацией Находкинского городского округа и получателем субсидии согласно, форме приложение № 5, которое предусматривает:

- а) объем и целевое назначение субсидии;
- б) права и обязанности сторон в соответствии с настоящим Порядком;
- в) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и (или) органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- г) порядок возврата субсидии в местный бюджет в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении;
- д) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

В течение трех рабочих дней со дня получения проекта Соглашения получатель субсидии возвращает в уполномоченный орган подписанное Соглашение в двух экземплярах.

4.13. В течение трех рабочих дней со дня подписания сторонами Соглашения принятия уполномоченный орган формирует заявку в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Находкинского городского округа на перечисление субсидии СМиСП с приложением копий Соглашения и расчета размера субсидии.

4.14. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Находкинского городского округа в течение двух рабочих дней со дня получения заявки от уполномоченного органа подает заявку в финансовое управление администрации Находкинского городского округа на финансирование администрации Находкинского городского округа или возвращает заявку на перечисление субсидии СМиСП в уполномоченный орган с указанием причины возврата.

Финансовое управление администрации Находкинского городского округа на основании поданной заявки на финансирование производит перечисление средств местного бюджета на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – администрации Находкинского городского округа.

4.15. Перечисление субсидии СМиСП осуществляется администрацией Находкинского городского округа одновременно в полном объеме на основании Соглашения в соответствии с расчетом размера субсидии, на счет СМиСП, открытый в кредитной организации и указанный им в расчете размера субсидии, в трехдневный срок со дня поступления денежных средств из местного бюджета на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств – администрации Находкинского городского округа.

4.16. Субсидии предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета, кассовым планом исполнения местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год.

4.17. Субсидия считается предоставленной СМиСП в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Находкинского городского округа.

4.18. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения СМиСП условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.19. Уполномоченный орган осуществляет выборочное обследование СМиСП – получателей субсидии на момент предоставления субсидии и ежегодно в течение последующих двух лет в виде анкетирования.

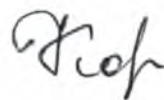
5. Порядок возврата субсидий

5.1. В случае выявления нарушения целей и условий, установленных при предоставлении субсидии (далее - нарушение), уполномоченный орган составляет акт о выявленном нарушении в 2-х экземплярах, один из которых направляет СМиСП вместе с требованием о возврате субсидии в местный бюджет в пятидневный срок со дня установления нарушения.

5.2. СМиСП обязаны осуществить возврат субсидии в местный бюджет в течение пяти рабочих дней со дня получения ими требования от уполномоченного органа о возврате субсидии в местный бюджет по указанным в требовании реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

5.3. В случае неисполнения СМиСП обязанности, предусмотренной пунктом 5.2. Порядка, субсидии подлежат взысканию в местный бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства администрации
Находкинского городского округа



Г.В.Корейкина

2. Адрес субъекта малого или среднего предпринимательства		
юридический:	место фактической деятельности:	
город _____	город _____	
улица _____	улица _____	
№ дома _____, № кв. _____	№ дома _____, № кв. _____	
3. Банковские реквизиты:		
р/с _____	в банке _____	
к/с _____	БИК _____	
4. Сведения о руководителе:		
Должность _____ Ф.И.О. (полностью) _____		
тел.: _____ эл. адрес: _____		
5. Основной вид экономической деятельности (в соответствии с кодами ОКВЭД)	Доля доходов в выручке (%)	
	за предшествующий год	на дату подачи заявления
6. Применяемая система налогообложения:		
в предшествующем отчетном году	в текущем году	
<input type="checkbox"/> общий режим; <input type="checkbox"/> упрощенная (УСН); <input type="checkbox"/> в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД); <input type="checkbox"/> для сельскохозяйственных товаропроизводителей.	<input type="checkbox"/> общий режим; <input type="checkbox"/> упрощенная (УСН); <input type="checkbox"/> в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД); <input type="checkbox"/> для сельскохозяйственных товаропроизводителей.	
7. Средняя численность работников за предшествующий календарный год: _____ чел.		
7.1. Количество работников на дату подачи заявления: _____ чел.		
8. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС (млн.руб.)		
за предшествующий календарный год		
на дату подачи заявления		
9. Информация о договоре (счете):		
Номер и дата		
Сумма затрат с указанием направлений расходования		
10. Размер субсидии к возмещению (в рублях)		
11. Перечень прилагаемых к заявлению документов:		
№ п/п	Наименование документа с указанием даты и номера (при наличии)	Количество листов

Настоящим подтверждаю:

1. В соответствии со статьями 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства:

а) средняя численность работников (не превышает предельного значения до ста человек включительно - для малых предприятий, от ста одного до двухсот пятидесяти человек включительно - для средних):

б) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость не превышает предельного значения (до 400 млн. рублей - для малых предприятий, до 1000 млн. рублей - для средних):

в) суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) (%): _____;

суммарная доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном (складочном) капитале (%): _____.

2. В соответствии со статьями 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации":

не являюсь участником соглашения о разделе продукции;

не являюсь кредитной организацией, страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

не являюсь в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

не осуществляю производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых;

не нахожусь в состоянии реорганизации, ликвидации или банкротства;

не осуществляю добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

не являюсь профессиональным участником рынка ценных бумаг.

3. Не оказывалась аналогичная финансовая поддержка в соответствии с подпрограммой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края».

4. Даю согласие на обработку моих персональных данных в целях получения государственной поддержки и доступ к ней любых заинтересованных лиц (под персональными данными подразумевается любая информация, имеющая ко мне отношение как к субъекту персональных данных, в том числе фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес проживания и любая другая информация).

Я уведомлен и понимаю, что под обработкой персональных данных подразумевается сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе включение в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в

Российской Федерации») и любые другие действия (операции) с персональными данными.

5. Даю согласие на представление налоговыми органами управлению потребительского рынка и предпринимательства документов и сведений в отношении заявителя».

6. Согласен на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля.

7. Не возражаю против выборочной проверки информации.

8. С условиями предоставления субсидии ознакомлен и согласен.

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Руководитель субъекта малого или
среднего предпринимательства/
индивидуальный предприниматель

_____ (подпись)

_____ Ф.И.О.

Дата
М.П.

ФОРМА

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации администрации Находкинского городского округа от « 29 » сентября 2014 года № 1598

В управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа

_____ (от кого)

РАСЧЕТ
(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в _____ году, на возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга)

_____ (полное наименование организации)
ИНН _____ КПП _____

Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД _____

Предмет договора _____

Дата выпуска оборудования-предмета договора _____

По договору № _____ от _____ с _____
(наименование поставщика услуги)

1.Срок финансовой аренды _____

2.Общая сумма договора _____

3.Размер первоначального лизингового платежа (первого взноса(аванса)) в т.ч. НДС _____ руб.

4. Размер полученной в текущем финансовом году субсидии из местного бюджета и в рамках подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Приморском крае» государственной программы Приморского края «Экономическое развитие и инновационная экономика Приморского края» на возмещение затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей по иным договорам финансовой аренды (лизинга) _____ руб.

(сумма прописью)

5. Размер предоставляемой субсидии:

Размер первого взноса(аванса)(пункт 3) без учета НДС (но не более 400,0 тыс.руб.)	Разница между максимальным размером субсидии(400,0 тыс. руб.) и суммой субсидии, полученной в текущем финансовом году(пункт4)	Размер предоставляемой субсидии (наименьшее значение из граф1 или 2)
1	2	3

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 3) _____ руб.

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого или среднего предпринимательства
/индивидуальный предприниматель

Руководитель уполномоченного органа

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого или среднего предпринимательства

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

ФОРМА

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации администрации Находкинского городского округа от « 29 » сентября 2014 года № 1598

В управление потребительского рынка и предпринимательства администрации Находкинского городского округа

_____ (от кого)

РАСЧЕТ
(в рублях)

размера субсидии, предоставляемой в ____ году, на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____ КПП _____

Р/счет _____

Наименование банка _____

БИК _____ кор. счет _____

Вид экономической деятельности организации по ОКВЭД _____

По договору № (счета) _____ от _____ с _____ (наименование поставщика услуги)

Срок оплаты по договору (счета) _____

Сумма договора (счета) _____

Общая сумма затрат (без учета НДС), руб.	Процент (доля) возмещения затрат	Максимальный размер субсидии, руб.	Размер субсидии (графа 1 x графа 2) руб.
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (но не более 250,0 тыс. руб.) _____

(сумма прописью)

Достоверность и подлинность представленных сведений гарантирую.
Не возражаю против выборочной проверки информации.

Проверено:

Руководитель субъекта малого или
среднего предпринимательства
/индивидуальный предприниматель

Руководитель уполномоченного органа

(подпись, Ф.И.О.)

Главный бухгалтер субъекта малого
или среднего предпринимательства

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

(подпись, Ф.И.О.)

Дата

М.П.

ФОРМА

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации Находкинского городского округа от « 29 » сентября 2014 года № 1598

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о принятом решении о предоставлении субсидии
(об отказе в предоставлении субсидии)

Настоящим уведомляем Вас о том, что в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденным постановлением администрации Находкинского городского округа от _____ 2014 года № _____ (далее - Постановление) и по результатам рассмотрения представленных Вами в соответствии с требованиями Постановления документов комиссией при администрации Находкинского городского округа по вопросам предоставления поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, принято решение:

предоставить субсидию на _____
(вид субсидии)

в размере: _____ руб. _____
(сумма прописью)

отказать в предоставлении субсидии на _____
(вид субсидии)

(причины отказа в предоставлении субсидии)

Начальник управления потребительского
рынка и предпринимательства администрации
Находкинского городского округа

Г.В. Корейкина

к Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации, утвержденный постановлением администрации администрации Находкинского городского округа от « 29 » сентября 2014 года № 1598

Соглашение о предоставлении субсидии

Находкинский городской округ

«__» _____ 20____ года

Администрация Находкинского городского округа Приморского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании Устава Находкинского городского округа Приморского края, с одной стороны, и субъект (малого, среднего предпринимательства) _____, именуемый далее «Получатель» в лице _____, действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые далее «Стороны», в соответствии с муниципальной Программой «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории Находкинского городского округа на 2015-2017 годы», утвержденной постановлением администрации Находкинского городского округа от _____. № _____ (далее – Программа) заключили настоящее Соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю субсидий в соответствии с Приложением № 6 к Программе «Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства Находкинского городского округа, производящим и реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для внутреннего рынка Российской Федерации» (далее - Порядок).

1.2. Субсидия предоставляется Получателю с целью возмещения части затрат

1.3. Субсидия предоставляется в размере _____ тысяч рублей (сумма прописью) из средств местного бюджета (краевого, федерального бюджетов, предусмотренных на софинансирование Программы).

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Находкинского городского округа, кассовым планом исполнения бюджета

Находкинского городского округа в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Перечислить Получателю субсидию в размере, предусмотренном п.1.3. настоящего Соглашения, в порядке и на условиях, предусмотренных Порядком.

2.1.2. Оказывать консультационную помощь Получателю по вопросам, связанным с исполнением обязательств по Соглашению.

2.1.3. Уведомить письменно Получателя о планируемой проверке целевого использования средств субсидии предоставленной в порядке и на условиях, предусмотренных Порядком.

2.2. Администрация вправе:

2.1.2. Проводить выборочное обследование Получателя субсидии в виде анкетирования на дату предоставления субсидии и ежегодно в течение последующих двух лет с момента получения субсидии

2.1.4. Запрашивать у Получателя субсидии информацию и документы, необходимые для подтверждения выполнения Получателем условий, целей, порядка получения и расходования субсидии

2.1.5. В соответствии с утвержденным графиком проверок осуществить в течение года с момента предоставления субсидии проверку целевого использования Получателем субсидии на:

- наличие/отсутствие оборудования, на которое предоставлена субсидия или оформленного по договорам финансовой аренды (лизинга);

- соответствие оборудования, на которое предоставлена субсидия документам, подтверждающим фактические затраты на данное оборудование, представленные Получателем в соответствии с Порядком.

Результатом проверки является составленный в двух экземплярах акт проверки и подписанный сторонами.

2.1.6. В случае выявления нецелевого использования субсидии в пятидневный срок со дня установления нарушения, направить Получателю требование о возврате субсидии в местный бюджет с указанием суммы, сроков, реквизитов и кода классификации доходов бюджетов Российской Федерации.

2.3. Получатель обязан:

2.3.1. Осуществлять в соответствии с целями, условиями и порядке, предусмотренными Порядком целевое использование предоставленной субсидии в течении последующих двух лет с момента получения субсидии.

2.3.2. В рамках выборочного обследования предоставлять заполненную анкету – получателей поддержки на момент получения субсидии и в течение последующих двух лет с момента получения субсидии по запросу Администрации.

2.3.3. В течение года получения субсидии создать рабочие места в количестве не менее ____, сохранить рабочие места в количестве ____.

2.3.4. В течение последующих двух лет после получения субсидии сохранить не менее ____ рабочих мест, указанных в п.2.3.3, настоящего Соглашения.

2.3.5. В течение последующих двух лет после получения субсидии не продавать и (или) передавать в аренду приобретенное оборудование или оформленное по договорам финансовой аренды (лизинга).

2.3.6. В течение пяти рабочих дней со дня получения запроса Администрации и/или органов муниципального финансового контроля предоставлять документы, информацию необходимые для подтверждения выполнения Получателем условий, целей, порядка

получения и расходования субсидии, относящуюся к предмету проверки и выборочного обследования.

2.3.7. Осуществить возврат субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Администрации и/или органов муниципального финансового контроля о возврате субсидии в местный бюджет в сумме, сроки, по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанных в требовании.

2.3.8. Уведомить Администрацию в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения в случае реорганизации, ликвидации предприятия

2.3.9. Уведомить Администрацию в течение пяти рабочих дней с даты возникновения каких-либо особых обстоятельств (предпринимательские риски) препятствующих выполнению условий настоящего Соглашения.

2.4. Получатель вправе:

2.4.1. Присутствовать при проведении проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии или обеспечить присутствие уполномоченных представителей Получателя субсидии.

2.4.2. При осуществлении Администрацией и/или органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

2.4.3. Получать от Администрации информацию, которая относится к предмету настоящего Соглашения.

2.4.4. Знакомиться с результатами проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.5. Получатель субсидии согласен на осуществление Администрацией и/или органами муниципального финансового контроля проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несёт ответственность за нецелевое использование предоставленной субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.1. В случае неисполнения Получателем условий Соглашения бюджетные средства предоставленные в виде субсидии подлежат возврату в бесспорном порядке в местный бюджет.

3.2.2. В случае не возврата Получателем субсидии в досудебном порядке, субсидия подлежит взысканию в доход местного бюджета в судебном порядке.

3.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора в результате событий чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами (форс-мажор). К таким событиям чрезвычайного характера относятся: стихийные бедствия, природного характера (землетрясения, наводнения, пожары, снежные заносы и т.д.); забастовки; диверсии; запретительные и ограничительные меры органов государственной власти, а также другие, признанные таковыми.

При наступлении указанных событий, сторона, у которой возникли обстоятельства, ставящие под угрозу исполнение настоящего Соглашения, обязана сообщить об этом другой стороне немедленно. В случае нарушения порядка уведомления о форс-мажоре,

сторона, у которой возникли чрезвычайные обстоятельства, лишается возможности ссылаться на них в будущем.

4.Срок действия Соглашения

4.1.Настоящее соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4.2.Днем подписания Соглашения считается дата подписания Администрацией Соглашения, подписанного Получателем субсидии.

5. Порядок рассмотрения споров

5.1.Споры (разногласия), возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

5.2.Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ними, рассматриваются в Арбитражном суде Приморского края.

6. Заключительные положения

6.1.Изменения вносятся в настоящее Соглашение по согласованию Сторон путем оформления дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.2.Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты

Получатель субсидии:

Администрация Находкинского городского округа

Юридический адрес:

ИНН
ОГРН
р/с
в к/с
БИК

Юридический адрес:

ИНН
КПП
р/с
БИК

Подпись / расшифровка подписи/

Подпись/расшифровка подписи